



Escola Superior de Tecnologia
e Gestão de Viseu
A melhor Escola para os
melhores Alunos



Área do Utilizador



Início | Escola ▼ | Estudar ▼ | Ligação ao Exterior ▼ | Investigação ▼ | Internacional ▼ | Viver ESTGViseu ▼ | | | Pesquisar...

Agenda

« Setembro 2020 »

D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Portal Académico

Moodle@ESTGV

Avaliação e Qualidade

IPV

Provedor do Estudante

Publicitação Institucional

Publicitação de Atos
Plano de Gestão de Riscos
de Corrupção e Infrações
Conexas

Ficha Da Unidade Curricular

Informações Gerais

Ano Letivo	201920								
Unidade Curricular	Inglês de Negócios I								
Código	1177								
Departamento/área responsável	Management Department								
Área científica	Línguas Estrangeiras								
ECTS	4								
Ano curricular	1								
Semestre curricular	1º Semestre								
Regime de frequência	Obrigatório								
Docentes	Maria José Lisboa Antunes								
Frequência como disciplina isolada?	Não								
Horas de contacto	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	
	-	39	-	-	-	-	-	-	
	T - Teórico; TP - Teórico-Prático; PL - Prática e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outras;								
Tempo total de trabalho (horas)	106								



Oferta Formativa

Licenciaturas
Mestrados
CTeSP
Pós-Graduações
Erasmus Students
Disciplinas Isoladas
Outras Formações

Candidaturas

Departamentos/Área

Serviços Académicos

Serviços Informática

Biblioteca

Redes Sociais
Facebook e Google+

ESTGV no Facebook

ESTGV no

▼ Objetivos / Competências

Tem como objetivo geral dotar os estudantes de competências no domínio da comunicação empresarial e técnica em inglês. No final o aluno deverá ser capaz de:

- Interagir com algum grau de fluência e espontaneidade com falantes de inglês;
- Destacar o significado de determinados acontecimentos e experiências e sustentar pontos de vista;
- Emitir e pedir opiniões, interromper e lidar com interrupções, pedir e dar esclarecimentos;
- Escrever um relatório breve, desenvolvendo argumentos e realçando pontos e detalhes importantes;
- Providenciar descrições claras, exprimir pontos de vista e desenvolver argumentos;
- Compreender e interpretar textos técnicos específicos da área do comércio e vendas.

► Conteúdos programáticos resumidos

► Metodologias de ensino e critérios de avaliação

► Bibliografia resumida

Início | Escola | Estudar | Ligação ao Exterior | Investigação | Internacional | Viver ESTGViseu

C o n t a c t o s ▼

